

2025 - 2026

PROCÈS VERBAL **BUREAU**

11 DÉCEMBRE 2025

RÉUNION DE BUREAU 11/12/2025 – 19H00

Présents : Lionel SORLUT, Jacques CREUSET, Arnaud MOUNIER, David GUTKNECHT, Agnès VITI, Corinne GLATTARD, Clément BOUYSSOU, Pierre-Antoine LASSELIN, Dominique BARRE, Jocelyne BOUGAIN, Gilles DUTHEL

Invité : Joel SCOMPARIN

Excusé : Jean-Paul KLEIN

Comme communiqué aux membres du Bureau en amont de la réunion, l'ordre du jour suivra les points suivants :

Ouverture de la réunion -> Jacques

- État des licences

Trésorerie

- Situation financière actuelle du comité
- Point sur le fonds de réserve
- Présentation par commission de leurs dépenses réelles vs budget prévisionnel de début de saison
- Discussion sur les éventuels écarts et mesures à prendre.
- Point sur les contrats résiliables ou non et impact.

Pôle Formation

- Point sur les détections (génération 2015)
- Formation des cadres
- À la rencontre des clubs

CDO

Pôle pratique et VxE

- Challenge Validation du Lieu

Pôle clubs et citoyenneté

Pôle marque

- TQWC

SG

- Info FFBB (TQWC, AG,)
- AGE CD69 / Organisation
- Info Lionel

Questions diverses / Clôture

Ouverture de la réunion - Jacques

État des licences : 21070 au 12/2025 (légère avance au regard de N-1)
BBCL, Sud Lyonnais et ALGM sur le podium

Certains clubs ne sont toujours pas à jour au niveau de la licence de leur trésorier malgré la relance du SG, relance en cours.

Trésorerie - Corinne

J'ai demandé à Sandrine d'envoyer à chaque commission leur état des lieux.

Seule la commission à avoir fait un retour (Pôle pratique et VxE) certaines incohérences sont relevées par Pierre-Antoine dans l'imputation de certaines lignes.

Corinne rappelle à chacun de prendre le temps de pointer le budget qui est alloué à chaque commission.

Sur le suivi global, Corinne informe les membres que nous sommes dans le cadre.

Côté Club : toujours sous surveillance, Voltaire et CRO Lyon.
La période est difficile pour les clubs dans l'attente des subventions (février/mars).

Rappel sur les procédures à appliquer (suite à l'Audit) : demande, validation, paiement. Des décisions ont été prises en bureau. La comptable et les responsables de pôles doivent les appliquer.

Des points sur notre dossier bancaire (MAJ suite Présidence de Jacques) ne sont toujours pas clairs, une mise au point doit être faite.

Un point sur le versement de partenariat des phases finales doit être fait (Crédit Mutuel et Arbitre Shop).

Point abonnements et engagements divers (Clément)

Les deux copieurs « Toshiba » peuvent être résiliés, les ruptures de fin de contrat doivent être établies au plus vite (Jacques et Corinne).

Outils informatiques via BP info sous contrat (2028) à voir nos possibilités de sortie progressive et déploiement d'un nouveau système dans l'intervalle.

Ligne fixe téléphone (serveur) possibilité de sortir de ce système, mise en place et déploiement du nouveau système au plus vite.

Le bureau demande à Clément de continuer son développement/structuration/optimisation des outils numériques.

RH - Lionel

Lionel informe les membres qu'une réunion d'information à destination des salariés aura lieu le 18/12 (Jacques et Lionel présents).

Les points liés à l'audit seront abordés (MAJ fonctionnement) ainsi que la période transitoire avant l'AGE.

Pôle Formation - David

Les détections ont eu lieu dimanche dernier (24 Techniciens et 3 CT présents) :

- Environ 250 Filles (génération 2014 -> 234).
- Environ 400 Garçons (génération 2014 -> 390).
- 66 clubs représentés en filles et 80 en garçons.

Tournoi « TDE »

Tout est en ordre pour cet événement.

Une réunion avec les parents a été organisée afin de faire un point sur le déroulé (problème de communication interne avec les élus non informés de la date).

Le départ pour le tournoi est programmé le samedi 20/12/25 à 15H.

Une avance de trésorerie sera faite à David (Chef de délégation) afin de couvrir les frais du week-end (500€).

Franck a débuté son tour des clubs ; l'accueil est toujours aussi plaisant. Les inscriptions pour le camp ont débuté.

CDO - Clément

Clément rappelle aux membres du bureau qu'il a fait un point (avec Sandrine) d'avancement sur son budget et que les voyants sont au vert.

Clément demande au bureau la validation du devis (900€) lié au développement de l'arbitre, jeu concours et autres animations prévues en cette fin d'année (budget CPO).

Le bureau donne son accord, la gestion du CPO le permettant (financé par le plan officiel).

Pôle pratique et VxE - Pierre-Antoine

Pour le carnaval du micro-basket, tout est en ordre (28/02/26).

Tournoi de l'avant, très bel événement pour une 1ère, dans l'attente du débriefing afin de voir les pistes d'amélioration.

Côté vivre ensemble : nous sommes le 2ème CD de France.

Les compétitions :

La 3ème phase qui emmène aux finales va débiter début janvier, les équipes sont dans les starting-blocks.

Le vendredi 19/12, les poules seront établies (15 nouvelles équipes), les clubs auront tous les éléments avant les fêtes.

Trop de clubs ne respectent pas les brûlages, le nombre de mutations, ce qui entraîne des pénalités (fausse le résultat).

3x3

La date des finales devra être avancée afin de permettre d'être en phase avec le calendrier de la ligue du 3x3.

Un appel pour l'organisation d'un événement 3x3 « porte des Alpes » a été fait via la FFBB, nous travaillons actuellement sur ce projet afin de voir les possibilités.

Pôle clubs et citoyenneté - Gilles

La réunion du 17/12/25 à Grigny est en préparation (thème principal le mini), peu de clubs inscrits à date.

Pôle marque - Arnaud

IQWC

La billetterie pour les clubs a été lancée. La billetterie individuelle a été lancée par la FFBB.

Les bénévoles

On a besoin de 118 personnes sur la totalité du tournoi. Chauffeur mini-bus, placiers, nettoyeur de terrains... Le temps joue contre nous, il faut rapidement se mettre en ordre de marche.

- 1ère phase point sur les disponibilités du CODIR
- 2ème phase les clubs
- 3ème phase le grand public

Autre point la FFBB recherche actuellement une salle d'entraînement homologué FIBA (pas simple)

S.G - Lionel

A.G.E :

Pour donner suite à un point avec le juridique de la FFBB sur les timings :

- J-45 envoi des invitations + appel à candidature 2F et 1M (déjà réalisé)
- J-30 clôture des candidatures
- J-15 publication des candidatures (retenues par la commission électorale)
- J-10 ordre du jour (idem juin 2024 sur la forme)

Prochain RDV :

- Bureau le 07/01/26 préparation AGE
- CODIR le 02/02/26 présentation des postes (nouveau président) en CODIR

Lionel informe les membres (par souci de transparence) qu'il a pris sa décision concernant l'avenir :

Il sera candidat le 24/01/26 à la succession de Pierre et Jacques (son organisation personnelle lui permet).

Clément prend la parole pour informer les membres qu'il réfléchit également à se présenter le 24/01/26 (en fonction de ses missions pro), quoi qu'il en soit, il restera engagé au CD pour faire avancer les choses.

En revanche, Clément nous informe qu'il a reçu des appels téléphoniques de certains membres du CODIR afin de lui mettre la pression pour ne pas confirmer sa candidature, cette démarche est anormale et contre-productive.

Les membres trouvent dommageable que plusieurs candidats se présentent, cela risque de semer la discorde parmi les membres et recommandent une discussion entre Lionel et Clément.

Jacques propose de rester plus longtemps au poste si cela peut apaiser les tensions.

Joël (président AURA) trouve anormale cette situation et demande un éclaircissement rapide, cette situation va semer le doute dans l'esprit des clubs.

Dans l'état actuel des choses, il suspend l'accompagnement proposé dans l'intervalle des élections.

Clôture 22h