



---

# DOSSIER DE DEMANDE

---

DE LABEL ECOLE DEPARTEMENTALE  
DE MINIBASKET

---



# ECOLE MINIBASKET

## - QU'ENTEND-ON PAR ECOLE DE MINIBASKET -

**On retiendra 5 idées essentielles :**

1. L'Ecole de MiniBasket est un espace d'accueil d'enfants de moins de 11 ans qui souhaitent pratiquer le Basket-Ball dans les catégories U7 (5-6 ans), et/ou U9 (7-8 ans), et/ou U11 (9-10 ans).
2. L'Ecole de MiniBasket dispose, au sein du club, d'une organisation administrative, sportive et pédagogique.
3. L'Ecole de MiniBasket dispose d'équipements aménagés et adaptés à l'enfant.
4. L'Ecole de MiniBasket organise les apprentissages en fonction du niveau de jeu et non des catégories d'âge. L'apprentissage par le jeu est privilégié.
5. L'Ecole de MiniBasket propose des formes de rencontres et de compétitions adaptées au niveau de pratique.

## - LE FONCTIONNEMENT D'UNE ECOLE DE MINIBASKET -

Elle doit disposer de moyens permettant son fonctionnement pour accueillir les enfants dans de bonnes conditions. Certains indicateurs apparaissent d'emblée obligatoires puisqu'ils engagent un minimum de qualité et surtout la sécurité des enfants permettant à terme de mieux les accueillir et en plus grand nombre.

## - L'ÉCOLE DE MINIBASKET : UNE NÉCESSITÉ POUR LE BASKET FRANÇAIS -

Toute association pratiquant le BasketBall se doit d'avoir une Ecole de MiniBasket gage de son avenir. C'est un des moyens de fédérer autour des enfants l'ensemble des membres de la Famille Basket : parents, dirigeants, entraîneurs, arbitres.

A l'objectif de quantité est associé l'objectif de qualité, à partir d'indicateurs simples.

Les Ecoles de MiniBasket sont répertoriées par le Comité qui peut en outre les conseiller et les aider dans leurs démarches.

Une deuxième démarche permet à toute Ecole de MiniBasket labélisée « Ecole Départementale CD69 ML de MiniBasket » d'obtenir le label « Ecole Française de MiniBasket », gage de l'excellence reconnue par la Fédération Française de BasketBall au niveau national.

Le club candidat complète le dossier suivant de « Demande de Labellisation Ecole Départementale CD69 ML de MiniBasket » et l'adresse à la Commission MiniBasket du Comité du Rhône Métropole de Lyon, accompagné de tous les renseignements et justificatifs nécessaires. La Commission de MiniBasket CD69ML et le Conseiller Technique Fédéral étudieront les dossiers de demandes de labellisation et proposeront un avis au Bureau du CD69ML qui se prononcera sur les demandes.

# DOSSIER DEMANDE DE LABEL « ECOLE DÉPARTEMENTALE DE MINIBASKET »

## - ASSOCIATION -

Nom de l'association : .....

Adresse administrative (où doit être envoyé le courrier) : .....

.....

E-mail : ..... Site Internet : ..... Tél : .....

Nom du Président de l'association : ..... Tél : .....

## - RESPONSABLE ADMINISTRATIF -

Tél : ..... Mail : .....

Nombre d'années d'existence de l'Ecole de MiniBasket : .....

## - LIEUX D'ACCUEIL (GYMNASES ET ADRESSES) -

Gymnase : ..... Adresse : .....

Gymnase : ..... Adresse : .....

Gymnase : ..... Adresse : .....

### Equipements sportifs et matériels nécessaires

- U7 : Paniers réglables de 1m à 1,80m et ballon T3, un par joueur
- U9 : paniers 2.65m, ballon T5, un pour 2 minimum
- U11 : Paniers 2,65, ballon T5, un pour 2 minimum

Lieu (Salle)	Jour	Horaires	Catégorie	Nombre d'enfants	Entraîneurs

# RESSOURCES HUMAINES

## - EFFECTIFS DE L'ECOLE -

	GARÇONS					FILLES					TOTAL
	U7	U8	U9	U10	U11	U7	U8	U9	U10	U11	
ANNÉE											
ANNÉE+1											
ANNÉE+2											

## - RESPONSABLE PEDAGOGIQUE -

Nom : ..... Prénom : ..... Age : .....

Tél : ..... Mail : ..... Profession : .....

Qualification : .....

**Pièce à joindre : photocopie du diplôme du Responsable pédagogique de l'école de MB**

## - RESPONSABLE ADMINISTRATIF -

Nom : ..... Prénom : ..... Age : .....

Tél : ..... Mail : ..... Profession : .....

## - EQUIPE D'ENCADREMENT -

Nom : ..... Prénom : ..... Qualification : .....

Nom : ..... Prénom : ..... Qualification : .....

Nom : ..... Prénom : ..... Qualification : .....

Nom : ..... Prénom : ..... Qualification : .....

Nom : ..... Prénom : ..... Qualification : .....

# L'ACTIVITE SPORTIVE

## - CALENDRIER ANNUEL D'ACTIVITÉS (Joindre les documents correspondants) -

Participation à la Fête Nationale du MiniBasket (début mai)  Oui  Non

Participation à des rencontres et plateaux organisés par le C.D.  Oui  Non

Des déplacements pour assister à un match de haut niveau  Oui  Non

Autre : .....

### Prise de responsabilité des enfants (observateurs, arbitres, entraîneurs, goûters, ...)

Comment animez-vous ce secteur et comment mettez-vous en œuvre ces prises de responsabilités ?

Utilisez-vous la carte JAP ?  Oui  Non

Lors des séances d'entraînement, de séances spécifiques, de stages internes, la tenue de la table de marque et l'arbitrage par les UII ?  Oui  Non

Stages internes  Oui  Non

Si oui, dates : .....

Lieu : .....

Catégories concernées : .....

Liste et nombre de participants : .....

**Avez-vous des tests afin d'évaluer l'activité de l'école de MiniBasket et de ses participants ?**  
(Spirou Ball, Challenges, concours d'adresse, etc.)

Oui  Non

## - COMMUNICATION INTERNE -

Carnet de suivi  Oui  Non

Site Internet avec rubrique Ecole de Basket  Oui  Non

Si oui, joindre un lien : .....

Nombre de réunions avec les parents de l'école de Basket : .....

Rencontres conviviales (Sorties, arbre de Noël, goûters, etc.) : .....

.....

## - COMMUNICATION EXTERNE -

**Valorisation de l'activité de l'Ecole de MiniBasket auprès :**

Des partenaires :  Oui  Non

Des articles de presse :  Oui  Non

Existe-t-il un contrat de confiance parents / enfants / club ?  Oui  Non

Si oui, joindre un exemplaire





# DOSSIER DEMANDE DE LABEL « ECOLE DÉPARTEMENTALE DE MINIBASKET »

## **Respect de la Charte de l'Ecole Départementale de MiniBasket :**

Je m'engage si mon dossier est recevable, à respecter la charte et les principes de l'Ecole Départementale de MiniBasket.

Fait à \_\_\_\_\_, le \_\_\_\_\_

Signature du Président de l'Ecole Départementale Mini Basket

# CADRE RÉSERVÉ À LA COMMISSION MINIBASKET DU COMITÉ DU RHÔNE ET MÉTROPOLÉ DE LYON DE BASKETBALL

**DOSSIER N°**

Date d'arrivée du dossier au Comité du Rhône et Métropole de Lyon de Basketball : .....

Date d'examen par la Commission : .....

Nom du représentant de la Commission ayant suivi le dossier : .....

## - AVIS DE LA COMMISSION MINIBASKET DU COMITÉ DU RHÔNE ET MÉTROPOLÉ DE LYON -

### AVIS

**FAVORABLE**

**DEFAVORABLE**

Motif : .....

Fait à ....., le .....

Signature du Président(e) de la Commission MiniBasket du C.D 69 :

## - AVIS DU COMITÉ DU RHÔNE ET MÉTROPOLÉ DE LYON DE BASKETBALL -

Cachet	ACCORD / REFUS DU DOSSIER
	<input type="checkbox"/> <b>ACCORD</b> <input type="checkbox"/> <b>REFUS</b> Observations : ..... ..... ..... Fait à ....., le ..... Signature du Président(e) du Comité du Rhône de Basketball :
Date d'accord au Bureau du Comité 69 ML : .....	Date d'envoi de l'avis au club : .....

# OBSERVATIONS

RUBRIQUE	PIÈCES
<b>LA STRUCTURE ASSOCIATIVE</b>	<b>Un organigramme simplifié de l'école de MiniBasket</b> <b>Photos présentant le ou les gymnases et un groupe de l'école MiniBasket à l'entraînement</b>
<b>LES RESSOURCES HUMAINES</b>	<b>Photocopies des diplômes du responsable pédagogique</b> <b>Photocopies des diplômes Basket des autres entraîneurs</b>
<b>L'ACTIVITE</b>	<b>Documents liés au calendrier des activités sportives et extrasportives</b> <b>Un résumé (quelques lignes et quelques photos) d'un plateau avec d'autres écoles de Mini Basket.</b>
<b>LA COMMUNICATION INTERNE</b>	<b>Un extrait du compte-rendu de l'AG reprenant les activités de l'école mini.</b> <b>Une photo du tableau d'affichage réservé au Mini Basket</b> <b>Un carnet de suivi du joueur (joueuse) s'il existe.</b>
<b>LA COMMUNICATION EXTERNE</b>	<b>Tous documents reprenant les activités de l'école (fête annuelle, rencontres, plateaux...) et sa valorisation auprès des élus, des partenaires économiques (présence, remise de cadeaux...).</b>