
P R O C È S
V E R B A L

COMITÉ DIRECTEUR
10 JUIN 2025

RÉUNION DE COMITÉ DIRECTEUR
10/06/2025 – 19h00

Présents : Dominique BARRE, Marc CHARPENEL, Jacques CREUSET, Pierre DEPETRIS, Lionel SORLUT, Agnès VITTI, Pierre-Antoine LASSELIN, Gilles DUTHEL, Corinne GLATTARD, Clément BOUYSSOU, Jocelyne FAURE-BOUGAIN, Arnaud MOUNIER, Marlene CASTANHEIRA, Bernard GRANDJEAN, Freddy LEPERCQ, Charlotte PAGE, Gilbert LAMOTHE, Béatrice BALMA, Nathalie MEILLAND, Cécile ORY

Invités : Etienne SAUVAJON, Sandrine BESSON

Excusés : Fawaz ADJIBADE, Noah GUEDJ, Cécile ORY, Laurence JARNIEUX, Jean-Paul KLEIN, Gérard MURGUES, Joëlle HUSTACHE MARMOU

Absent : Michel CANDELA

Pierre souhaite la bienvenue aux membres du CODIR présents pour ce nouveau CODIR essentiellement consacré aux comptes du CD69.

Comme communiqué aux membres du Comité Directeur en amont de la réunion, l'ordre du jour suivra les points suivants :

- 1 – Ouverture du Président
- 2 - Bilan financier saison 24/25
- 3 - Bilan prévisionnel 25/26
- 4 - Dispositions Financières 25/26
- 5 - Validation de l'ordre du jour AG 25/26
- 6 - Validation représentants AG FFBB
- 7 - Tour de table et questions diverses
- 8 - Clôture de réunion

1 - Ouverture du Président — Pierre D.

Pierre revient sur le départ de Laurence J. et informe les membres de sa démission du Bureau et donc du poste de trésorière et RH.

Pierre informe les membres que l'audit URSSAF s'est bien déroulé et que nous sommes dans le cadre, pas d'alerte particulière relevée par l'inspectrice.

De plus, l'audit RH est terminé et hors des ajustements règlementaires (documents administratifs) pas de point particulier relevé.

Un audit financier est en cours et devrait se conclure fin juin.

2 - Bilan financier saison 24/25

Sandra étant absente pour des raisons personnelles, une présentation vidéo est diffusée, et Sandrine répondra aux diverses questions.

Voir document en PJ ci-dessous
PRÉSENTATION DES COMPTES

Le bilan 24/25 est adopté à l'unanimité par les membres du CODIR.

3 - Bilan prévisionnel 25/26

Sandrine et Lionel présentent le bilan prévisionnel 25/26 établi avec Pierre, Sandrine, Sandra et Lionel).

Voir document en PJ ci-dessous
BUDGET PRÉVISIONNEL

Le bilan prévisionnel 25/26 est adopté à l'unanimité par les membres du CODIR

4 - Dispositions Financières 25/26

Pierre Antoine explique le travail entrepris à la demande de Pierre afin de comparer nos dispositions financières actuelles avec des CD proches de nous (gros différentiel sur les engagements) dans le but d'être cohérents au regard de cette expertise.

Voir documents en PJ ci-dessous
DISPOSITIONS FINANCIÈRES 25/26

Les dispositions financières 25/26 sont adoptées à l'unanimité par les membres du CODIR.

5 - Validation de l'ordre du jour AG 25/26

Lionel présente l'ordre du jour de notre AG.

Voir document en PJ ci-dessous
ORDRE DU JOUR 24/25

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité par les membres du CODIR.

6 - Validation représentant AG FFBB

Lionel présente les 5 membres proposés ainsi que les suppléants pour l'AG de la FFBB d'octobre, ces membres seront validés par les clubs à l'AG du 20/06/2025.

Titulaires : Jocelyne F., Agnès V., Arnaud M., Clément B., Lionel S.
Suppléants : David G., Corinne G.

7 - Tour de table et questions diverses

Lionel informe les membres que deux d'entre nous devront être présents à l'AG de ligue afin d'assurer l'émargement : Marc C. et Cécile O. se proposent.

Lionel informe également que les AG de clubs ont débuté et nous devons répondre favorablement aux invitations de nos clubs.

Merci à Jocelyne de transmettre et suivre les inscriptions afin de couvrir ces AG. Lionel fait un rapide retour sur le CODIR de ligue auquel il a assisté (projet immo, dossier CF jeunes).

Janine M. (Ligue ARA) : Retour sur le bilan positif de la ligue (190 000 €), réorganisation de la CRO pour la saison prochaine. Certains clubs et CD sont rentrés au capital de la SCI « maison de basket », ce qui donne tout son sens à ce projet. Suite à un contrôle URSSAF, une rétrocession financière de 6 000 € a été faite (bonne nouvelle), grosse satisfaction des U15F vainqueurs du TIP (1ère sous l'ère ARA).

Étienne : informe les membres sur les échéances à venir 3x3 à Vaulx-en-Velin 14/15 06, fête du VxE à Villeurbanne 21/06.

Nathalie M. : retour sur le plan officiel 24/25 clôturé et bilan.

Béatrice B. : ouverture des affiliations, et période de mutation « normale » débutée. Une réunion FFBB référents licences a eu lieu afin de faire un point sur les points de modifications.

David G. : informe les membres que le camp d'été est complet. Nos sélections étaient engagées au tournoi SGOFF/OSFB et se sont très bien comportées. Les dernières sélections se sont bien passées. Ce dimanche 15/06, festi U11.

Jocelyne F. : informe les membres que pour donner suite à l'expertise des dossiers PSF (membres de la commission), le retour est plutôt pessimiste au regard du contenu des dossiers.

Pierre-Antoine L. : informe les membres de la réforme des championnats seniors M., que nous sommes en attente des permutations région/département pour nos équipes, conséquence de nombreuses incertitudes en CF. Pierre-Antoine indique les dates déjà connues pour des événements de la saison prochaine (Tournoi de l'avant 29 novembre 2025 (remplace arbre de Noël), 8 mai 2026 FNMB, Carnaval micro-basket le 28 février 2026).

Bernard G. : difficulté à récupérer les dossiers complets des candidats à l'académie du CD69.

Jacques C. : rappelle aux membres de bien prendre les récompenses clubs pour leurs AG.

Clément B. : Fin de période très chargée à la suite de la clôture de l'ensemble des formations, belle saison avec environ 80 nouveaux arbitres. Une réunion de fin de saison est prévue ainsi qu'une réunion avec la CRO.

Corinne G. : rappelle le 3x3 du week-end à Vaulx-en-Velin où un bon niveau est attendu. Lionel complète les informations en indiquant aux membres que la convention avec la ville de Villeurbanne a été signée pour les 3 saisons prochaines.

8 - Clôture de réunion (Pierre)

Année difficile surtout sur un point financier, des décisions et une réorganisation seront à prendre à la suite de l'audit. Nous allons devoir rapidement travailler (rédiger) sur le projet du CD69 (24/28).

Clôture de la réunion 21h15